Приложение

к Решению

городского Совета депутатов

от 30 сентября 2011 г. N 23-171р

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА АЧИНСКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решений Ачинского городского Совета депутатов Красноярского краяот 25.05.2012 N 31-238р, от 21.12.2012 N 38-274р, от 28.06.2013 N 44-320р,от 29.11.2013 N 50-358р, от 26.10.2015 N 3-9р, от 30.06.2017 N 23-134р,от 29.06.2018 N 35-208р, от 08.02.2019 N 41-243р, от 28.06.2019 N 45-266р) |

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты города Ачинска

1. Контрольно-счетная палата города Ачинска (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Ачинским городским Советом депутатов (далее - городской Совет) и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий городского Совета.

4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать, бланки со своим наименованием.

5. Место нахождения Контрольно-счетной палаты: город Ачинск, ул. Свердлова, 17. Полное наименование: Контрольно-счетная палата города Ачинска, сокращенное - Контрольно-счетная палата.

6. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 25.05.2012 N 31-238р)

Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной палаты определяется Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется также законами Красноярского края.

Наименование, полномочия, состав и порядок деятельности Контрольно-счетной палаты устанавливаются Уставом города Ачинска и нормативным правовым актом городского Совета в соответствии с действующим законодательством.

(абзац введен Решением Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, аудитора и аппарата Контрольно-счетной палаты.

2. Председатель, аудитор и работники аппарата замещают должности муниципальной службы в соответствии с Законом Красноярского края "Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае".

3. Срок полномочий председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты - пять лет.

4. Аудитор Контрольно-счетной палаты самостоятельно осуществляет контрольные и экспертно-аналитические мероприятия и является руководителем мероприятий, проводимых совместно с инспекторами. Выполняет другие обязанности в соответствии с настоящим Положением, Регламентом Контрольно-счетной палаты, должностной инструкцией.

5. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

6. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты устанавливаются нормативным правовым актом городского Совета по предложению председателя Контрольно-счетной палаты, исходя из возложенных на контрольно-счетный орган полномочий.

7. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

8. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", законодательством Российской Федерации и Красноярского края о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также Регламентом Контрольно-счетной палаты.

9. В Контрольно-счетной палате может быть образован коллегиальный орган (далее - Коллегия). Коллегия рассматривает наиболее важные вопросы деятельности контрольно-счетного органа, включая вопросы планирования и организации его деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок деятельности Коллегии определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

1. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на должность городским Советом.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Ачинский городской Совет депутатов:

1) председателем Ачинского городского Совета депутатов;

2) депутатами Ачинского городского Совета депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов Ачинского городского Совета депутатов;

3) Главой города Ачинска.

(п. 2 в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 26.10.2015 N 3-9р)

3. В случае досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в месячный срок со дня досрочного освобождения от должности.

4. В случае отклонения городским Советом кандидатуры, предложенной на должность председателя Контрольно-счетной палаты, субъекты, названные в [пункте 2](#Par85) настоящей статьи, в течение двух недель вправе повторно внести на рассмотрение городского Совета ту же кандидатуру либо внести новую кандидатуру. Одна и та же кандидатура не может представляться более двух раз.

5. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-счетной палаты, городской Совет вправе запрашивать мнение председателя Счетной палаты Красноярского края.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 28.06.2019 N 45-266р)

6. Кандидатуры на должность аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в городской Совет председателем Контрольно-счетной палаты.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

7. Предложение о кандидатуре на должность аудитора вносится не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего аудитора.

(п. 7 в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

8. В случае досрочного освобождения от должности аудитора предложение о кандидатуре на должность аудитора вносится в месячный срок.

9. В случае отклонения городским Советом кандидатуры, предложенной на должность аудитора, председатель Контрольно-счетной палаты в течение двух недель вправе повторно внести на рассмотрение городского Совета ту же кандидатуру либо внести новую кандидатуру. Одна и та же кандидатура не может представляться более двух раз.

10. Решение городского Совета о назначении председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты

1. На должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и следующий стаж (опыт) работы:

председателя - стаж муниципальной службы на ведущих должностях муниципальной службы или стаж государственной службы на старших должностях государственной службы не менее пяти лет или опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции на руководящих должностях не менее пяти лет;

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

аудитора - стаж муниципальной службы на старших должностях муниципальной службы или стаж государственной службы на младших должностях государственной службы не менее одного года или опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее двух лет.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных [пунктом 3](#Par117) настоящей статьи.

(пп. 5 в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 08.02.2019 N 41-243р)

3. Граждане, замещающие должности председателя и аудитора в Контрольно-счетной палате, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей) с Главой города, председателем Ачинского городского Совета депутатов, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Ачинска.

(в ред. Решений Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 26.10.2015 N 3-9р, от 08.02.2019 N 41-243р)

4. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

5. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

6. Граждане, замещающие должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате, обязаны соблюдать запреты, установленные законодательством о муниципальной службе.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 28.06.2019 N 45-266р)

7. На председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты в части, не противоречащей положениям настоящей статьи, распространяются требования, установленные Решением Ачинского городского Совета депутатов от 26.10.2012 N 35-264р "Об установлении квалификационных требований, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Ачинского городского Совета депутатов и Администрации города Ачинска".

(п. 7 введен Решением Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 21.12.2012 N 38-274р; в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, аудитор и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения городского Совета в случае:

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов городского Совета;

6) достижения установленного муниципальным нормативным правовым актом города в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [пунктами 2](#Par110) - [3 статьи 6](#Par117) настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(пп. 8 введен Решением Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 30.06.2017 N 23-134р)

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета города;

2) экспертиза проекта бюджета города;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города, а также средств, получаемых бюджетом города из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города, в том числе, охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городу;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города и имущества, находящегося в собственности города;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая правильность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств города, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в городе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и предоставление такой информации в городской Совет и Главе города;

10) анализ данных реестра расходных обязательств города на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами города, включенными в реестр расходных обязательств, и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета города;

11) контроль за выполнением программ и планов развития города;

12) мониторинг исполнения бюджета города;

13) анализ социально-экономической ситуации в городе;

14) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

15) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом города и нормативными правовыми актами городского Совета.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в отношении:

1) органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности города;

2) иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт, который доводится до сведения руководителя проверяемого органа и организации. На основании акта Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палатой составляются отчеты и заключения.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-счетной палатой в отношении:

1) органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и Контрольно-счетной палатой Красноярского края;

2) иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Красноярского края.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому. Планирование деятельности осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Ачинского городского Совета депутатов и Главы города, которые подлежат обязательному включению в план работы.

3. Предложения городского Совета, Главы города по изменению плана работы Контрольно-счетной палаты рассматриваются председателем Контрольно-счетной палаты в 10-дневный срок со дня поступления.

Статья 12. Регламент Контрольно-счетной палаты

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Регламент Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

(абзац введен Решением Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством и Красноярского края.

Статья 14. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты;

3) утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты и изменения к ним;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает результаты (акты, отчеты, заключения) контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты; подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

7) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

8) представляет городскому Совету и Главе города ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

9) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации и Красноярского края, органами местного самоуправления;

10) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетной палаты;

11) осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата Контрольно-счетной палаты;

12) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;

13) выполняет иные должностные обязанности в соответствии с законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. В случае временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты либо его досрочного освобождения от должности полномочия председателя исполняет аудитор или один из инспекторов, назначенный распоряжением действующего председателя Контрольно-счетной палаты.

(п. 2 введен Решением Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.11.2013 N 50-358р; в ред. Решений Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 26.10.2015 N 3-9р, от 29.06.2018 N 35-208р)

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций предоставления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредоставления или несвоевременного предоставления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [подпунктом 2 пункта 1](#Par224) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты. Уведомление оформляется в письменной форме, подписывается должностным лицом. Порядок уведомления председателя Контрольно-счетной палаты определяется законом Красноярского края.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 25.05.2012 N 31-238р)

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов, отчетов и заключений.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях городского Совета, его постоянных и временных комиссий, рабочих групп, заседаниях иных органов местного самоуправления города.

(в ред. Решений Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 28.06.2013 N 44-320р, от 29.06.2018 N 35-208р)

7. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(п. 7 введен Решением Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 30.06.2017 N 23-134р)

Статья 16. Предоставление информации Контрольно-счетной палате

1. Проверяемые органы и организации, их должностные лица в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса обязаны представлять Контрольно-счетной палате информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

(п. 1 в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 25.05.2012 N 31-238р)

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в [пункте 1](#Par243) настоящей статьи, определяется Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города, использованием собственности города, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

4. Правовые акты администрации города о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий города, изменении количества акций и долей города в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности города направляются в Контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня их принятия.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 26.10.2015 N 3-9р)

5. Финансовое управление администрации города направляет в Контрольно-счетную палату бюджетную отчетность города, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 26.10.2015 N 3-9р)

6. Главные администраторы бюджетных средств города в сроки, установленные Регламентом Контрольно-счетной палаты, направляют в Контрольно-счетную палату сводную бюджетную отчетность.

7. Органы администрации города, являющиеся распорядителями бюджетных средств, в сроки, установленные Регламентом Контрольно-счетной палаты, ежегодно направляют в Контрольно-счетную палату отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей муниципального образования не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 26.10.2015 N 3-9р)

8. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им предоставлены.

9. Непредоставление или несвоевременное предоставление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, по предотвращению нанесения материального ущерба городу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также принятия мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты или лицом, назначенным исполнять обязанности председателя на период его временного отсутствия.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-счетная палата направляет в проверяемые органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и/или законодательством Красноярского края.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой материалам.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 08.02.2019 N 41-243р)

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-счетной палаты, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в городской Совет. Подача заявления или жалобы не приостанавливает действия предписания.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, правоохранительными, надзорными и контрольными органами, органами местного самоуправления города, муниципальными органами, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Красноярского края, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Красноярского края, обращаться в Контрольно-счетную палату Красноярского края по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой Красноярского края анализа деятельности Контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Ачинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

(в ред. Решения Ачинского городского Совета депутатов Красноярского края от 29.06.2018 N 35-208р)

2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности городскому Совету. После рассмотрения его городским Советом отчет размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и публикуется в средстве массовой информации, определяемом решением городского Совета.

3. Порядок размещения информации о деятельности Контрольно-счетной палаты устанавливается Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете города отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов городского Совета.